

# **Huishoudelijk reglement**

## **Van R.S.V. De Duiksehoefjes.**

### **KAATSHEUVEL**



**Dirck Boutsstraat 2 5171 AZ Kaatsheuvel**  
**Tel: 06- 54 33 61 25**  
**Ver. No : 60 39**

**E-mail- [g.van.gorkom@home.nl](mailto:g.van.gorkom@home.nl)**  
**[www.rsv-de-duiksehoefjes.nl](http://www.rsv-de-duiksehoefjes.nl)**

**Mei 2018.**

## Huishoudelijk reglement:

### -----A: Naam van de vereniging.

1. De vereniging draagt de naam "R.S.V. De Duiksehoefjes is gevestigd in Kaatsheuvel en heeft haar domicilie in manege Duyksehoef, Duiksehoef 6 5175 PG Loon op Zand.
2. De vereniging is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Hippische Sportfederatie, afgekort KNHS.
3. R.S.V. De Duiksehoefjes is daardoor gehouden de statuten en reglementen van de KNHS na te leven. Een dergelijke verplichting geldt ook voor de leden van de vereniging.

### -----B: De Leden.

- 1 Jeugdleden zijn, natuurlijke personen die zich bij de vereniging hebben aangesloten en jonger zijn dan 18 jaar.
- 2 Ereleden zijn zij, die op voordracht of door verdienste benoemd zijn door de Algemene Leden Vergadering
- 3 Donateurs zijn zij, die door een jaarlijkse geldelijke bijdrage, als onder contributie geregeld, de belangen van de vereniging steunen.
- 4 Het bestuur beslist over toelating, als onder B sub 1 en 2 bedoeld.
- 5 Door het lidmaatschap van de vereniging, zijn de leden automatisch lid van de KNHS.

### -----C: Het bestuur.

1. De voorzitter van het bestuur leidt de gang van zaken van de vereniging, de bestuur- en andere vergaderingen.
2. De secretaris, is belast met het houden van de notulen van de vergaderingen, het verrichten van alle administratieve werkzaamheden, als mede het beheren en het bewaren van het archief van de vereniging.
3. De penningmeester, is belast met het beheer van de gelden van de vereniging. Het geldelijk beheer wordt ieder jaar, voor de jaarlijkse algemene leden vergadering gecontroleerd, door de kascommissie, welke bestaat uit twee personen te benoemen door de algemene leden vergadering.
4. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de voorzitter, bij afwezigheid de vice-voorzitter, bijgestaan door de secretaris en de penningmeester.
5. De leden van het bestuur worden benoemd voor de tijd van drie jaar. Ieder jaar treden een of meer bestuursleden af, een en ander volgens een door het dagelijks bestuur vast te stellen rooster. De bestuursleden zijn ter alle tijden herkiesbaar, indien zij zich herkiesbaar stellen. Deelname van echtparen, en / of bloedverwanten in het bestuur is niet toegestaan.
6. De bestuursleden die aan de beurt van aftreden zijn, blijven zolang in functie, totdat hun opvolgers als zodanig zijn gekozen en benoemd. De kandidaatstelling dient schriftelijk te geschiedde aan het secretariaat van de vereniging, minimaal 5 dagen voor de A.L.V. Deze dient te zijn voorzien van de handtekeningen van de kandidaat en de minimaal vijf leden die hem / haar steunen.
7. Bij een tussentijdse vacature in het bestuur, verzoeken de overgebleven bestuursleden in overleg een van de leden, om voorlopig de opengevallen functie(s) te vervullen, niet langer dan tot de eerstvolgende A.L.V., waarop in de ontstane vacature moet worden voorzien.
8. De tussentijdse gekozen bestuursleden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hem / haar die zij vervangen.
9. Het bestuur alsmede de A.L.V. is bevoegd een vaste commissie en commissies ad hoc in te stellen. Tenzij anders bepaald, bepaald het orgaan dat de betreffende commissie instelt haar doel, samenstelling, taak afbakening en werkwijze.

### -----D: Vergaderingen.

1. Gewone algemene leden vergadering worden uiterlijk in de maand maart van elk jaar gehouden, op een plaats door het bestuur vast te stellen.
2. Op de A.L.V. brengen de secretaris en de penningmeester de verslagen uit over het afgelopen verenigingsjaar. Goedkeuringen van de stukken strekt het bestuur tot kwijting en decharge, voor alles wat middels deze stukken en de toelichting daarop ter kennis van de A.L.V. is gebracht.
3. Het bijeenroepen van de A.L.V. geschiedt door de secretaris, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. De oproepen voor enig vergadering dienen tenminste 14 dagen voor de vergadering te worden verzonden.

4. Het bestuur is bevoegd in buiten gewone gevallen zulks ter hare beoordeling, op korte termijn op te roepen tot een vergadering.
5. Op zaken, die niet op de agenda voorkomen, kunnen alleen dan op een A.L.V. besluiten worden genomen, indien tenminste tweederde van het aantal leden aanwezig is.
6. Buiten gewone A.L.V. kunnen door het bestuur worden belegd, zo vaak als en daar waar het bestuur het nodig acht. Buitengewone A.L.V. kunnen worden bij een geroepen:
  - a. Door de voorzitter
  - b. Door de meerderheid van het bestuur
  - c. Door de leden, indien tenminste 1/5 deel van het aantal leden de wens daartoe schriftelijk aan het bestuur bekend maakt, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Het bestuur is bevoegd ook andere onderwerpen aan deze agenda toe te voegen.

In alle ander A, B en C genoemde gevallen, zullen deze vergaderingen plaats vinden binnen vier weken na een daartoe gedane oproep via het secretariaat. Uitvoering tot oproeping zal plaats vinden uiterlijk binnen één week, nadat een daartoe strekkend verzoek het secretariaat heeft bereikt.

- Over personen wordt altijd schriftelijk gestemd, tenzij er voor een bepaalde functie geen tegenkandidaten zijn gemeld. Over zaken kan zowel schriftelijk als mondeling gestemd worden, zulks ter beoordeling van het bestuur.
- Stem gerechtigd zijn alle leden c.q. ereleden die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt. Geschorste leden hebben geen stemrecht. Het stemmen bij volmacht is toegestaan.

#### -----E: **Contributie.**

1. Het bedrag der contributie zal per jaar worden vastgesteld en gelden voor het jaar volgend op het jaar waarin de A.L.V. is gehouden.
2. De contributies dienen aan de penningmeester, via de nota die u door de penningmeester wordt toegezonden voor 15 januari binnen te zijn. Bij eventuele aanmaningen zullen er administratiekosten berekend worden.
3. het lidmaatschap van de vereniging vervalt o.a. door vervallen verklaringen en / of ontzetting uit het lidmaatschap als gevolg van:
  - a. wegens het niet betalen van de jaarlijkse contributie voor 15 januari en niet eerder dan na schriftelijke herhalingen hiertoe te zijn aangemaand.
  - b. Wegens naar het oordeel van het bestuur gebleken ernstige overtredingen van de statuten en / of het huishoudelijk reglement.
  - c. Handelingen of publicaties, welke het aanzien van de vereniging schaden.
4. Conform art. 6 lid 5, van de statuten blijft contributie voor het lopende verenigingsjaar verschuldigd.
5. Indien iemand in de loop van het verenigingsjaar lid wordt, zal de contributie en de afdracht aan de KNHS ingaan en de grootte hiervan bepaald worden door het tijdstip waarop men lid wordt. Hiertoe wordt het jaar in vier kwartalen verdeeld en zal de contributie berekend worden per kwartaal, afhankelijk van in welk kwartaal de toetreding valt

#### -----F. **Algemene Bepalingen.**

1. Deelname aan wedstrijden.
  - a. Iedere deelnemer aan wedstrijden of evenementen welke door de vereniging worden georganiseerd, doet dit voor geheel eigen risico. R.S.V. De Duiksehoefjes aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade en / of ongevallen van welke aard dan ook.
  - b. Bij alle wedstrijden dienen de deelnemers aan activiteiten lid te zijn van de ponyclub, de KNHS en gekleed te zijn conform de reglementen van de KNHS
  - c. Ieder lid is verplicht om 2 halve c.q. 1 dag te helpen bij de Outdoor wedstrijden. Indien de leden te jong zijn (14 of jonger) dan is 1 van de ouders c.q. verzorger verplicht te helpen.
  - d. Inschrijfgelden voor wedstrijden worden door het bestuur per wedstrijd vastgesteld.
  - e. Bij het inschrijven voor officiële evenementen van de vereniging, dient het inschrijfgeld daarvoor gelijk tijdig te worden betaald, tenzij anders door het bestuur wordt bepaald. Indien men door welke omstandigheden dan ook verhinderd is om deel te nemen aan een evenement waarvoor men zich heeft ingeschreven, dient men voor de sluitingsdatum af te melden, of zo tijdig mogelijk erna, maar in ieder geval voor aanvang van het evenement bij het wedstrijdsecretariaat. Bij het niet of je te laat afmelden, (voor sluitingsdatum) blijft men het vereiste inschrijfgeld en administratiekosten verschuldigd (uitzonderingen zijn: overlijden van een naaste, terminale ziekte of plotseling overlijden van het pony waarmee men had ingeschreven

2. Schorsing:

- Schorsing of ontzetting kan geschieden indien enig lid:
  - zijn / haar verplichtingen tegenover de vereniging niet na komen
  - handelt in strijd met het doel of de belangen van de vereniging
- Besluiten tot schorsing of ontzetting worden door de meerderheid van het bestuur genomen.
- Van het besluit tot schorsing of ontzetting wordt door het bestuur bij aangetekend schrijven kennis gegeven aan het betrokken lid, hiervan wordt tevens melding gemaakt bij de KNHS.
- Beroep tot schorsing of ontzetting is mogelijk bij de A.L.V, waartoe in voorkomende gevallen een verzoek bij het dagelijks bestuur, tot een bijeen roeping dient te worden ingediend, waarna de procedure als onder D sub 6 in werking treedt.

3. Wedstrijden en evenementen:

- Jaarlijks zal er, indien het wedstrijdprogramma zulks toelaat, een clubkampioenschap worden georganiseerd. Hiertoe zullen in de loop van het betreffende jaar 3 of 4 dressuurwedstrijden, zo mogelijk 1 of enkele springwedstrijden, in diverse door het bestuur vast te stellen categorieën worden georganiseerd. Ten einde vast te stellen wie de uiteindelijke clubkampioen zal worden in de verschillende categorieën, zullen de hoogst behaalde punten in 2 van de drie – of drie van de vier wedstrijden als maatstaf worden genomen bij het vaststellen van de behaalde plaats in een categorie .
- Algemeen clubkampioen wordt diegene die over alle categorieën de beste resultaten heeft behaald, waarbij het resultaat van de finale en de uitslag van het dressuur doorslaggevend is. (ook voor deze wedstrijden gelden de regels van de KNHS) Aan deze wedstrijden kunnen alleen die leden deelnemen die hun contributie hebben voldaan.

4. Algemene bepalingen:

- De aangegane verplichtingen van de vereniging zullen die der bezittingen nooit te boven mogen gaan.
- Bij besluit tot ontbinding, vervallen de dan aanwezige bezittingen der vereniging aan de leden. Middels een besluit van de A.L.V. zal worden bepaald op welke manier enige verdeling zal plaats vinden, nadat alle schulden zijn betaald.

**Bestuur:**

Voorzitter & wedstrijd zaken Tel: /06 - 54 33 61 25	Mw. Gerrie van Gorkom van der Leest email: <a href="mailto:g.van.gorkom@home.nl">g.van.gorkom@home.nl</a>
Secretaris : Tel : 06 – 31659443	Mw. Jolanda v Baardwijk email: <a href="mailto:kruitjes@ziggo.nl">kruitjes@ziggo.nl</a>
Penningmeester Tel : 06 – 34247557	Mw. Anouk de Laat email: <a href="mailto:anouk.gorkom@hotmail.com">anouk.gorkom@hotmail.com</a>
Bestuurslid Bestuurslid pony zaken	Linda van Ooyen Anouk de Laat
Adviseur Technische zaken. Adviseur Algemene Wedstrijdzaken: Instructeur ponyclub :	Mw. Jenny de Koeyer Mw. Patricia Spierings

Heeft u nog vragen of opmerkingen dan graag uw reactie 's naar:

RSV De Duiksehoefjes

Dirck Boutsstraat 2

5171 AZ Kaatsheuvel

Tel : 06-54 33 61 25

RABO – Bankrek Iban no: NL07 RABO 0124830781

email : [g.van.gorkom@home.nl](mailto:g.van.gorkom@home.nl)

[www.rsv-de-duiksehoefjes.nl](http://www.rsv-de-duiksehoefjes.nl)